

國立臺南藝術大學繳費須知

一	<p>學雜費等收費標準： 【國立臺南藝術大學教務處網頁→行政服務→收/退費標準→XXX學年度學雜費收費標準】 網址：https://acad.tnnua.edu.tw/p/412-1003-314.php?Lang=zh-tw</p>
二	<p>學雜費等繳費由學校E-mail通知： (一)為落實節能減碳、因應電子化潮流，經106學年度第2次行政會議通過，自106學年第2學期起，學雜費等繳費訊息(註冊須知)將採用由學校的E-mail通知，不再寄發紙本，由同學上網自行列印。 (二)時間： 1、第一學期： • 學制舊生及非指考入學之新生：約於8月上旬E-mail通知。 • 指考新生、轉學生、境外新生：約於8月下旬E-mail通知。 2、第二學期：於第一學期上課結束後約2週E-mail通知。</p>
三	<p>列印繳費單及查詢繳費狀況管道： (一)請開啟臺灣銀行學雜費入口網 網址：https://school.bot.com.tw/newTwbank/index.aspx</p>  <p>(二)點選繳費單查詢(原「學生登入」)</p> 

(三)出現下圖，請輸入

代收類別【本校代收類別代號:111652】

身分證字號【外籍生者→**舊生**請輸入**居留證號**；**新生**請輸入**學號**】、學號、

出生年月日【請填**7位數字**，例如**民國75年5月3日**請填**0750503**】及圖型驗證碼。

繳費單查詢 Bill Inquire

代收類別：111652 輸入代號 查詢 範例 本校代收類別代號:111652

身分證字號：請輸入身分證字號

學號：請輸入學號

識別碼：預設 學生的生日(民國年需打7碼) 說明 民國75年5月3日->請填入0750503

圖型驗證碼：重新產生

確認登入

識別碼重設

(需輸入代收類別、身分證字號、學號、圖型驗證碼)

(四)出現下圖，請核對基本資料【學號、姓名、身分證字號】

國立臺南藝術大學 / 使用者姓名：O*O

查詢日期：2026/01/08 15:03:20

繳費單查詢>查看學生繳費資料

查看學生繳費資料

學號：	111
姓名：	O*O
身分證字號：	A1*****789
識別碼：	變更識別碼
識別碼認證 Email：	變更Email

(五)為避免誤繳，請選擇正確的繳費學年度、學期、繳費項目，點選查詢。

代收類別	學年	學期	部別	代收費用別	應繳金額	銷帳結果	是否已過繳費期限	是否開放列印	查詢資料
1165	1 1 3	第二學期	測試	學雜費	14,771	未銷帳	未過繳費期限 (115/06/01)	開放列印	查詢

(六)列印繳費單**應注意事項**：請先核對各項記載，若有不符情事時，**暫勿繳費**，請持繳費單到各主辦相關業務單位辦理更正後，再自行上網列印更新後的繳費單，於繳費期限內繳納。

收入科目	繳費金額	收入科目	繳費金額
學費	15,990	雜費	11,000
音樂指導費	0	學生團體保險費	463
住宿費	8,200	住宿保證金(不可貸)	1,500
預收電費(不可貸)	1,511	僑外生健保費	0
琴房使用費(不可貸)	0	(貸)生活費	0
(貸)書籍費	0	(貸)校外住宿費	0
(貸)助學貸款可貸金額	0	國際學生醫療保險	0
行政院補貼校內住宿費	-5,000	減免學費	-11,193
減免雜費	-7,700	減免學生團體保險費	0
減免住宿費	0		

繳費/銷帳記錄

繳費金額	14,771	銷帳編號	1165263621000001
ATM繳費金額	同上欄	ATM銷帳編號	同上欄
郵局繳費金額	14,777	郵局銷帳編號	1165593621000001
超商繳費金額	14,771	超商銷帳編號	1165263621000001
代收方式			
代收日		入帳日	

網路信用卡繳費

網路銀行繳費

網路ATM繳費

可以線上繳費

產生繳費單(PDF檔)

 列印繳費單

(提醒您!需輸入「學生之身分證字號」後方能開啟繳費單檔案。)

(七)有關繳費單列印或任何繳費問題，請至總務處文書出納組或電洽 06-6930100 轉 1534，將有專人協助處理相關事宜。

- 四 繳費方式：
- 【因每種繳費方式入帳時間各不相同，請繳費完後將繳費證明留存【拍照、截圖或紙本都行】，以保障自身權益】**
- (一)信用卡繳費：另有詳細說明，請點擊網址進行查看 <https://cashgene.tnua.edu.tw/p/404-1013-53690.php?Lang=zh-tw>。
- (二)銀聯卡繳費：卡號必須為62開頭，並須「全額繳交」，手續費為原應繳學雜費用1.5%加計收取，繳款狀態請於40分鐘後進行查詢。

- (三)網路銀行/網路ATM/實體ATM繳費：需自付跨行手續費。
- (四)超商繳費：超商(統一、全家、OK、萊爾富)手續費依繳費單上說明。
- (五)臺銀或郵局的臨櫃繳費：臺銀繳費(免手續費)；郵局繳費(手續費依繳費單上說明)。
- (六)台灣Pay繳費：掃描「台灣Pay」QR Code繳費，手續費3元。
- (七)iPASS MONEY/街口/悠遊付/全支付：掃描繳費單上三段條碼繳費，手續費6元。

五 逾期繳費方式：

- (一)各地的臺灣銀行臨櫃繳費。(免手續費)
- (二)網路銀行/網路ATM/實體ATM繳費。(自付跨行手續費)

六 學則規定：

學生應於每學期規定期限內繳納各項費用，如逾期未繳費，依本校學則第九條辦理，網址：https://acad.tnua.edu.tw/p/406-1003-32531_r97.php?Lang=zh-tw。

七 繳費證明：

- (一)已開放網路列印學雜費繳費證明，[點此進入教學](#)。
- (二)若需用印請洽總務處文書出納組。

八 各項業務主辦單位聯絡電話：

本校總機：06-6930100

承辦單位	組別	聯絡分機	服務項目
教務處	註冊組	1213	註冊、休學、退學
	課務組	1231	學生選課等
學務處	課外活動組	1311	學雜費減免、就學貸款
	生活輔導組	1260	學生團體保險
	生活輔導組	1322	住宿費等
	生活輔導組	1260	僑外生健保費
總務處	文書出納組	1534	學雜費等繳費單